

# 見本

## 委任状

### 代理人

住所 狛江市和泉本町1丁目1番5号

氏名 狛江 太郎 (委任者との関係 父)

生年月日 (大・昭・平) 30 年 5 月 5 日

電話 03 ( 3430 ) 1111

私は上記の者を私の代理人と定め、私にかかわる下記の権限を委任します。

その他、できるだけ証明内容を具体的に記入してください。  
(例) ○○の死亡とその子供△人が載っている戸籍  
□□市・・・から☆☆市・・・までの住所が証明できるもの

### 委任事項

- 異動届(転出、転入、転居)の手続きについて
- 住民票▲通(本籍・続柄の記載の有無)
- ※外国籍の方は(国籍・地域、在留資格等、通称名履歴の記載の有無)
- 全部事項証明書(戸籍または除籍謄本)▲通受領の件
- 個人事項証明書(戸籍または除籍謄本)○○の分▲通受領の件
- 戸籍の附票の全部または一部○○の分▲通受領の件
- 課税・非課税証明書(■年度分)○○の分▲通受領の件

### 委任者

〇〇年〇〇月〇〇日

住所 狛江市和泉本町1丁目1番5号

氏名 (本人自筆の署名) 狛江 花子

生年月日 (大・昭・平) 60 年 3 月 3 日

電話 090 ( 3430 ) 0000

印鑑登録を  
委任する場  
合の押印欄



狛江市長 あて

<お願い>

- ※ 窓口で、代理人の方の本人確認をさせていただきます。本人確認資料(運転免許証、マイナンバーカード等)をご持参ください。
- ※ 上記内容は、委任者本人が代理人欄も含め、全て記入してください。署名欄は、必ず自署をお願いします。署名ができない場合は代筆若しくは記名のうえ、本人による押印をお願いします。

## 委任状

### 代理人

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (委任者との関係 \_\_\_\_\_)

生年月日 (大・昭・平) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

電話 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

私は上記の者を私の代理人と定め、私にかかわる下記の権限を委任します。

### 委任事項

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 委任者

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

住所 \_\_\_\_\_

氏名 (本人自筆の署名) \_\_\_\_\_

生年月日 (大・昭・平) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

電話 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

印鑑登録を  
委任する場  
合の押印欄

狛江市長 あて

<お願い>

- ※ 窓口で、代理人の方の本人確認をさせていただきます。本人確認資料(運転免許証、マイナンバーカード等)をご持参ください。
- ※ 上記内容は、委任者本人が代理人欄も含め、全て記入してください。署名欄は、必ず自署をお願いします。署名ができない場合は代筆若しくは記名のうえ、本人による押印をお願いします。

( 切り取り )